

**CÔNG TY TNHH NITTO VIỆT NAM (công ty 100% vốn Nhật Bản)**

**Địa chỉ:** Nhà Xưởng RBF-E/F, Khu RBF, Số 108, Đường Hữu Nghị, KCN VSIP BN, Phường Phù Chẩn, TP. Từ Sơn, Tỉnh Bắc Ninh

**Tên giao dịch:** NITTO VIETNAM CO.,LTD

**Ngành nghề chính:** Gia công tấm phim phân cực dạng tấm và lá

**Ngày thành lập công ty:** 2/2/2016

**Qui mô công ty:** ~**600 người**

Thuộc Tập đoàn Nitto Denko: Là một tâp đoàn hoạt động trong nhiều lĩnh vực và có mặt tại rất nhiều nước trên thế giới.

Websize:  <https://www.nitto.com/>.

**\* Chế độ:**

- Công ty có xe đưa đón tại nhiều điểm từ Nội thành Hà Nội => Công ty - Địa điểm làm việc

- Tham gia đầy đủ các loại bảo hiểm và nghỉ các ngày nghỉ theo quy định của Luật lao động.

- Tham gia công đoàn và hưởng các chế độ của công đoàn.

- Công ty mua bảo hiểm thân thể 24h cho toàn CNV (chế độ thêm ngoài BHXH của nhà nước).

- Trợ cấp hàng tháng nuôi con nhỏ dưới 6 tuổi

- Chế độ thăm hỏi khác: cưới xin, ma chay, ốm đau...

- Chế độ thâm niên + chế độ phúc lợi thưởng ngày nghỉ lễ (có hiệu lực từ 10/2024)

- Chế độ tăng lương: Hàng năm đánh giá tăng lương, thăng chức sau đánh giá hàng năm.

- Chế độ thưởng : 1 năm 1 lần (chia làm 2 lần chuyển thưởng sau đánh giá định kỳ).

- Ngoài lương cơ bản sẽ có các khoản trợ cấp khác tùy vào vị trí chức vụ công việc: trợ cấp ngoại ngữ ( Anh/ Nhật/ Hàn/ Trung) tuỳ trình độ bằng cấp đạt được và vị trí công việc yêu cầu ngôn ngữ nào); trợ cấp chức vụ; trợ cấp chuyên cần; hỗ trợ nhà ở; hỗ trợ xăng xe, hỗ trợ địa điểm làm việc,....

- Cấp nhân viên, quản lý sẽ được cấp máy tính làm việc tại công ty.

- Tuỳ từng vị trí công việc mà sẽ được cấp điện thoại + sim dùng cho công việc.

- Cấp phó phòng trở lên sẽ được cấp thẻ taxi dùng cho mục đích công việc với hạn mức quy định.

- Tham gia các chương trình đào tạo nội bộ, đào tạo ngoài.

- Tuỳ từng vị trí công việc hàng năm có đưa CNV đi đào tạo/ Công tác nước ngoài tại các cứ điểm của tập đoàn Nitto Denko: Trung Quốc, Nhật Bản, Hàn Quốc, Thái Lan….

- Tiệc công ty, Du lịch, Quà các dịp lễ tết, Bốc thăm trúng thưởng lớn….

- Môi trường công ty thân thiện, sạch sẽ và chuyên nghiệp.

* **Ứng viên có nhu cầu gửi CV xin việc vào email: mai.buithi@nitto .com**
* **Hoặc gọi điện thoại đến số máy Ms. Mai- HCNS: 0911051856 (gọi giờ hành chính 8:00~17:00 từ thứ 2 đến thứ 6) để được tư vấn nếu cần thiết**
* **Nhận CV ứng tuyển tiếng Nhật đầy đủ : ảnh chân dung, thông tin cá nhân, quá trình học vấn, quá trình kinh nghiệm làm việc, bằng cấp đạt được,…..**
* **Hạn nhận CV: đến hết ngày 30/06/2024 (Dừng nhận CV nếu đủ ứng viên phỏng vấn sớm)**
1. **Tuyển Hợp đồng chính thức**
2. **Thử việc:** 60 ngày
3. **Số lượng:** Mỗi vị trí tuyển 02 người
4. **Nơi làm việc:** Nhà máy tại KCN VSIP
5. **Các địa điểm đưa đón xe công ty từ Hà Nội => Công ty:**

- Xe 16 chỗ: Số 8, Phạm Hùng, BV YHCT (6:55)⇔ Chân cầu Thanh Trì (7:20)⇔ NITTO

- Xe 16 chỗ: Ngã tư thị trấn Sóc Sơn (6:30)⇔ Cầu Chui đường tàu nút giao Long Biên (7:00) ⇔ Vườn hoa Phúc Đồng (7:05) ⇔ Chung Cư Ruby city (7:20) ⇔ NITTO

- Xe 16 chỗ: 390 Nguyễn Văn Cừ, Long Biên (7:10)⇔ Aeon mall Long Biên- đường Cổ Linh (7:20) ⇔ Đường 5, đối diện may 10 (7:30)⇔ NITTO

- Xe 16 chỗ: Chùa Thầy, Quốc Oai (6:20)⇔ Đại Lộ Thăng Long ⇔ Số 301 Nguyễn Trãi, Thanh Xuân (7:05) ⇔ NITTO

- Xe 16 chỗ: Ecopark Hưng Yên (6:30) ⇔ Ocenpark Hưng Yên (6:45) ⇔ Đặng Xám, Gia Lâm,HN (7:00) ⇔ NITTO

- Xe 16 chỗ: TL285 Điện máy Nguyễn Hữu (6:30) ⇔ Bến xe Samsung thị trấn thứa (6:40) ⇔ UBND xã Tân Chi (Bến xe Samsung) (7:15) ⇔ Chùa phật tích (7:25) ⇔ NITTO (7:50)

- Xe 29 chỗ: Cổng V1, Samsung Display Yên Phong (7:00) ⇔ Sân vận động Yên Phong (7:05) ⇔ Trần Phú, Từ Sơn (7:25)⇔ NITTO

**CÁC VỊ TRÍ ĐANG CẦN TUYỂN**

1. **Nhân viên Tiếng Nhật P. Quản lý chất lượng (QC)**

**Team Hingi Nội Bộ**

1. **Yêu cầu:**
2. **Giới tính:** Nam nữ sinh năm 1994-2000
3. **Bắt buộc trình độ:** CĐ, ĐH, Du học bất kỳ.
4. **Bằng ngoại ngữ:** tiếng Nhật JLPT N2 trở lên. Giao tiếp tốt
5. Bắt buộc sử dụng được khá tin học văn phòng: Excel, word, PowerPoint..... (sẽ có bải kiểm tra đơn giản khi phỏng vấn)
6. Kinh nghiệm cấp nhân viên tại các nhà máy bất kỳ, ưu tiên ứng viên kinh nghiệm cấp nhân viên liên quan QA, QC, đối ứng khách hàng trong các nhà máy sản xuất, gia công nước ngoài.
7. Cần người cẩn thận, chịu khó, ham học hỏi. Giao tiếp tốt.
8. **Mô tả công việc:**

Làm việc với Giám đốc BP người Nhật và Trưởng phòng người Việt cùng nhân viên khác

1) Quản lý chất lượng đầu vào, đầu ra sản phẩm

2) Tổng hợp báo cáo định kỳ các bên về tình hình chất lượng

3) Khi phát sinh lỗi thì phối hợp các bên để điều tra

4) Hỗ trợ cấp trên đồng nghiệp các công việc liên quan khác.

1. **Mức lương**

Lương tổng trên hợp đồng:

1) Nếu có JLPT N3 thì lương khoảng 12.5tr-13.5tr

2) Nếu có JLPT N2 thì lương khoảng 13.8tr-14.5tr

3) Nếu có JLPT N1 thì lương khoảng 15tr-17tr

(Lương trả theo độ tuổi, kinh nghiệm, bằng cấp ngoại ngữ)

1. **Nhân viên tiếng Nhật phòng Kỹ thuật cải tiến (MT)**
2. **Yêu cầu:**
3. **Giới tính:** Nam nữ sinh năm 1994-2000
4. **Bắt buộc trình độ:** CĐ, ĐH, Du học bất kỳ.
5. **Bằng ngoại ngữ:** tiếng Nhật JLPT N2 trở lên. Giao tiếp tốt
6. Bắt buộc sử dụng được khá tin học văn phòng: Excel, word, PowerPoint..... (sẽ có bải kiểm tra đơn giản khi phỏng vấn)
7. Ứng viên tốt nghiệp các chuyên ngành liên quan kỹ thuật thì không cần có kinh nghiệm/ Ứng viên có kinh nghiệm nhân viên nhà máy liên quan ký thuật/ Sản xuất/ cải tiến/ QLSX rồi thì không cần tốt nghiệp các chuyên ngành kỹ thuật vẫn nhận CV
8. Cần người cẩn thận, chịu khó, ham học hỏi. Giao tiếp tốt.
9. **Mô tả công việc:**

Làm việc với Giám đốc BP người Hàn, Nhật cùng 8 CNV khác người Việt

Làm việc tại cả văn phòng và phòng sạch trong xưởng sản xuất

1) Đối ứng kỹ thuật sản xuất hàng Pol (điều tra nguyên nhân) phát sinh sau đó đưa ra biện pháp cải tiến để nâng cao chất lượng)

2) Quản lý kỹ thuật gia công, lập điều kiện gia công đối ứng hàng sample

3) Đăng ký các điều kiện sản xuất mới.

1. **Mức lương**

Lương tổng trên hợp đồng:

1) Nếu có JLPT N3 thì lương khoảng 12.5tr-13.5tr

2) Nếu có JLPT N2 thì lương khoảng 13.8tr-14.5tr

3) Nếu có JLPT N1 thì lương khoảng 15tr-17tr

(Lương trả theo độ tuổi, kinh nghiệm, bằng cấp ngoại ngữ)

1. **Nhân viên tiếng Nhật phòng Kỹ thuật sản xuất (PE)**

**Admin Văn phòng**

1. **Yêu cầu:**
2. **Giới tính:** Nữ sinh năm 1995-2002
3. **Bắt buộc trình độ:** CĐ, ĐH, Du học bất kỳ.
4. **Bằng ngoại ngữ:** tiếng Nhật JLPT N3 trở lên. Giao tiếp khá
5. Bắt buộc sử dụng được khá tin học văn phòng: Excel, word, PowerPoint.....
6. Yêu cầu kinh nghiệm làm văn phòng bất kỳ
7. Cần người cẩn thận, chịu khó, ham học hỏi. Giao tiếp tốt.
8. **Mô tả công việc:**

Làm việc với Giám đốc BP người Hàn, Nhật, Trường Phó Phòng người Việt cùng CNV khác người Việt

Sẽ được học việc cụ thể. Bp có phiên dịch tiếng Nhật

1) Biên phiên dịch cơ bản đơn giản trong công việc và bộ phận

2) Thực hiện các công việc giấy tờ văn phòng cùng 03 nhân viên văn phòng khác

3) Hỗ trợ các anh em làm kỹ thuật tại xưởng một số việc liên quan giấy tờ đơn giản

1. **Mức lương**

Lương tổng:

1) Nếu có JLPT N3 thì lương khoảng 11 tr-12tr

2) Nếu có JLPT N2 thì lương khoảng 12tr-13tr

3) Nếu có JLPT N1 thì lương khoảng 14tr-15tr

(Lương trả theo độ tuổi, kinh nghiệm, bằng cấp ngoại ngữ))

**HÌNH ẢNH CÔNG TY CHÍNH:**

